

	Verslag MR vergadering	
<i>Datum</i>	07 december 2010	
<i>Aanwezig</i>	Cora ten Damme, Cor van Dalen, Maria Janssen, Mandy Hundertmark, Monique van Rijt, Christine van Hooren, Conny Vonk, Léon Heijdra, Madelon de Waal Malefijt, Susan Woutersen, Robert van Seters, Sandra Nieuwenhuijsen	
<i>Afwezig</i>	Daniëlle Koldewijn, Tom Gademan	
<i>Verslag</i>	Sandra Nieuwenhuijsen	
Agendapunt	Bespreking: Informatief – Meningvormend – Besluit – Actie	I-M-B-A
1. <i>Opening</i>	De voorzitter heet iedereen welkom. Er zijn verder geen opmerkingen en/of aanvullingen op de agenda.	
2. <i>Punten directie</i>	<p>SKPON-zaken: geen</p> <p>Personele zaken: Vroonestein Op dit moment zijn er 3 zieken, de vervanging loopt goed. Juffrouw Sanne begint na de kerstvakantie weer.</p> <p>Vogelnest: Voor groep 1-2 is de vacature voor een tijdelijke baan (periode 3 januari tot 02 juli 2011) eruit gegaan. Inmiddels zijn er 7 reacties ontvangen. De sollicitatiegesprekken zijn gepland op maandag 13 december 2010, waarbij aanwezig zullen zijn: Juffrouw Alice, Monique van Rijt, Cor van Dalen en namens de MR, Mandy Hundertmark. Het speellokaal zal weer omgevormd worden tot klaslokaal. Op dit moment is nog niet bekend hoe de verdeling van de klassen eruit gaan zien.</p> <p>Aan de vervangingsbaan voor Juffrouw Edith, in verband met haar zwangerschap, wordt nog gewerkt.</p> <p>Vraag van de directie is om op de agenda van de eerstvolgende MR-vergadering op te nemen: het herschreven protocol van het luizenteam te bekijken. De directie zal vragen of mevrouw D. de Rijk hierbij aanwezig wil/kan zijn teneinde e.e.a. toe te lichten.</p> <p>Binnenklimaat: Zowel in groep 5, 6 als de kleutergroep heeft er een week lang een meter gestaan ter bepaling van de hoogte van de CO-2. De gemeente zal aan de hand van deze metingen dit bespreken en zo nodig actie ondernemen. Tijdens de MR-vergadering heeft Robert eveneens een meting uitgevoerd, waarbij blijkt dat de CO-2 (850) laag is.</p> <p>Risico-inventarisatie: Op verzoek van de directie heeft de heer Valkenet toegezegd deze klus aan te pakken. Mandy vraagt zich af wie vervolgens de toetsing uitvoert.</p>	A: Agenda

	<p>Directie geeft aan dat de heer Valkenet het plan van aanpak opstelt en dat de toetsing door een professioneel bureau/persoon uitgevoerd wordt.</p> <p>Toiletten: Er is inmiddels contact geweest met de gemeente. Vroonestein staat als 1^e of 2^e op de lijst, wat inhoudt dat er of maandag 13 december gestart wordt met de renovatie of medio januari 2011. Op dit moment is nog niet bekend of de afvoerleidingen ook meegenomen worden; dit wordt in de gaten gehouden. Tijdens de renovatie van de toiletten is er enige overlast te verwachten waarbij uiteraard getracht wordt dit zoveel mogelijk te beperken.</p> <p>Formaties 2011/2012: Op dit moment wordt er gewerkt aan een nieuwe regeling voor het vaststellen van de formaties. Op dit moment is hiervan de exacte regeling/uitkomst nog niet bekend en de directie stelt voor dit punt op de eerstvolgende agenda op te nemen.</p> <p>Kind & Co: Mandy vraagt zich af of er een verklaring van goed gedrag gevraagd wordt voor de overblijfmouders. De MR stelt zich op het standpunt dat het hebben van deze verklaring verplicht gesteld wordt. Daarbij wordt aangegeven dat het wellicht nodig is een functie-specifieke goed gedrag verklaring te vragen. Dit zal worden voorgesteld aan Kind & Co.</p> <p>Bewegingsonderwijs: Op dit moment zijn hierin geen veranderingen. Teamleden geven aan dat er opnames gemaakt zijn van de groepen 3 en hoger. Directie maakt zich hier kwaad over omdat er alleen aan de ouders van de kleutergroepen 1-2 een toestemmingsbrief gezonden is en maakt er werk van.</p> <p>Voor het plaatsen van de foto 's op de website is het wellicht zinvol dit in de schoolgids op te nemen.</p> <p>Peuterspeelzaal: Pippeloentje is inmiddels gevestigd in het pand. Het plaatsen van een hek is zaak van de gemeente.</p>	
<p>3. <i>Notulen vorige Vergadering.</i></p>	<p>Na enige aanpassingen zijn de notulen goedgekeurd.</p>	
<p>4. <i>Roulatiemap/ingezonden stukken</i></p>	<p>Roulatiemap is bij Mandy. Zij zorgt er voor dat de ingezonden stukken toegevoegd worden. BHV/EHBO verslag Vroonestein wordt digitaal aangeleverd.</p>	
<p>5. <i>Praktische MR-zaken</i></p>	<p>Suzan zorgt voor aanlevering van het verslagje van de mr-vergadering zowel voor de info van het Vogelnest als van Vroonestein.</p>	<p>A: Suzan</p>

	<p>Op 18 januari a.s. is er een mr-cursus. Op 17 januari staat er een mr- vergadering gepland. Voorstel is om deze vergadering te laten vervallen, zodat de eerstvolgende vergadering 2 maart 2011 is. Deze zal worden gehouden op het Vogelnest.</p>	
6. <i>Ouderraden</i>	<p>Vroonestein: Geen afvaardiging aanwezig. Cora zal contact opnemen met Daniëlle Koldewijn.</p> <p>Het Vogelnest: OPA Geld wordt opgemaakt aan digi-borden. Dit levert nu toch wat problemen op, mede omdat er geen netwerkverbindingen naar de klassen aanwezig zijn. Wordt thans hard aan gewerkt en het streven is toch op 3 januari 2011 alles in orde te hebben.</p> <p>Op dit moment is nog niet bekend hoe het met de inning van de ouderbijdrage gaat.</p> <p>Conny vraagt zich of het mogelijk is de notulen van de ouderraden te ontvangen. Dit is overigens eerder aangekaart bij de ouderraden. Léon (Het Vogelnest) geeft aan de notulen in het vervolg naar Cora toe te mailen.</p> <p>Cora neemt hierover contact op met Daniëlle (Vroonestein).</p>	
7. <i>GMR</i>	<p>Notulen van de GMR-vergadering volgen na de goedkeuring hiervan. Stilgestaan is tijdens de vergadering bij de financiële cijfers en leerlingenaantallen.</p>	
8. <i>Pestprotocol</i>	<p>Evaluatie van de pestprotocollen is noodzakelijk. Maria geeft aan dat het pestprotocol 4 jaar op de plank heeft gestaan. In februari wordt het protocol door het team besproken en zij geeft aan dat het belangrijk is dat ouders ook punten hiervoor inbrengen.</p> <p>Aangegeven wordt dat het protocol tijdens de eerstvolgende mr-vergadering (2 maart 2011) doorgenomen c.q. besproken wordt. Daarbij kan bekeken worden of het mogelijk is 1 protocol te maken voor beide scholen, hetgeen het uitgangspunt van de MR wordt.</p> <p>Robert vraagt zich af op het huidige protocol voor de ouders bedoeld is of voor de school ?</p> <p>Cora geeft aan dat het zinvol is het protocol op de website te plaatsen; hierover wordt met de directie overlegd. Cora zal tijdens de eerstvolgende GMR-vergadering navragen hoe andere scholen hiermee omgaan.</p>	
9. <i>Rondvraag</i>	<p>Christine vraagt of het mogelijk is om echt om 19.45 uur te starten en uiterlijk 22.00 uur de vergadering te beëindigen.</p>	

Volgende vergadering woensdag 2 maart 2011, 19.45 uur op het Vogelnest.

Agendapunt	Bespreking: Informatief – Meningvormend – Besluit – Actie	I-M-B-A